

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Тверской области
«Тверской областной учебно-методический центр
учебных заведений культуры и искусства»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ДПО ТО



Е.С. Лукьянова
09 09 2016 г.

Дополнительная профессиональная
образовательная программа
повышения квалификации

для руководящих и педагогических работников
отрасли культуры

«Применение профессионального стандарта в регулировании трудовых
отношений и управлении персоналом организации»

Нормативный срок обучения – 36 часов

Тверь
2016 год

Настоящая дополнительная профессиональная образовательная программа направлена на совершенствование профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации преподавателей и руководителей образовательных учреждений в сфере культуры и искусства. Основными задачами обучения по данной программе повышения квалификации «Применение профессионального стандарта в регулировании трудовых отношений и управлении персоналом организации» является реализация эффективной кадровой политики в учебных заведениях культуры и искусства Тверской области, в условиях применения профессиональных стандартов.

Разработчики:

Лукьянова Е.С.

Органова И.А.

Блинова Г.Ю.

Суходей Г.Н.

директор ГБОУ ДПО ТО УМЦ

заместитель директора

старший методист

методист

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-------|
| Структура повышения квалификации педагогических работников..... | 4 |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ | |
| 1.1. Определение..... | 6 |
| 1.2. Цель и задачи Программы..... | 6 |
| 1.3. Нормативно-правовая база Программы..... | 7 |
| 1.4. Область применения, сфера применения..... | 7 |
| 1.5. Планируемые результаты обучения..... | 7-9 |
| 1.6. Трудоемкость обучения..... | 10 |
| 2. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА | |
| 2.1. Календарный учебный график..... | 10 |
| 2.2. Учебный план..... | 10 |
| 2.3. Учебно-тематический план..... | 10 |
| 2.4. Формы обучения..... | 11 |
| 2.5. Формы занятий..... | 11 |
| 2.6. Режим занятий..... | 11 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ | |
| 3.1. Организационные условия Программы..... | 11 |
| 3.2. Материально-технические условия..... | 12 |
| 3.3. Кадровые условия..... | 12 |
| 3.4. Учебно-методическое обеспечения Программы..... | 12 |
| 3.4.1. Методические рекомендации педагогическим работникам..... | 12-13 |
| 3.4.2. Рекомендации слушателям..... | 13 |
| 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ | |
| 4.1. Оценка качества освоения настоящей Программы..... | 13 |
| 4.2. Итоговая аттестация слушателей..... | 13-14 |
| 4.3. Требования к результатам освоения Программы..... | 14 |
| 5. ЛИТЕРАТУРА | 15-16 |
| Приложение 1. Учебный план Программы | |
| Приложение 2. Учебно-тематический план Программы | |
| Приложение 3. Вопросы итогового тестирования | |

Пояснительная записка

Необходимость введения профстандартов была обусловлена тем, что характеристики должностей, содержащиеся в Единых квалификационных справочниках, сегодня не соответствуют современной ситуации на рынке труда. Описание требований к специалисту в профессиональных стандартах носит комплексный характер. В нем используются более современные конструкции в виде сочетания требований к знаниям, умениям, профессиональным навыкам и опыту работы.

Основные документы, необходимые для разработки и внедрения профессиональных стандартов были разработаны Национальным агентством развития квалификаций (НАРК), который был создан в 2006 г.

НАРК представил макет профессионального стандарта, на основе которого и был разработан профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых.

Понятие «профессиональный стандарт» закреплено Федеральным законом от 03.12.2012 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и статью 1 Федерального закона «О техническом регулировании».

«Профессиональный стандарт представляет собой документ, содержащий в соответствии со статьей 195.1 Трудового Кодекса характеристику профессиональных навыков, опыта, умений и знаний, необходимых для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, описывающих в соответствии с макетом содержание конкретных трудовых функций, ранжированных по уровням квалификации в зависимости от сложности и ответственности выполняемой работы, в соответствии с которой работнику устанавливается трудовая функция».

Профессиональные стандарты разрабатываются на конкурсной основе, утверждаются Министерством труда и социальной защиты РФ и определяют для каждого вида профессиональной деятельности функционал и требования квалификационных уровней к знаниям и умениям с момента вхождения в профессию и до наивысшей ступени ее развития. Профстандарт должен стать результатом трехстороннего соглашения работодателей, профсоюзов и самих работников и дать исчерпывающую информацию о содержании профессиональной деятельности и необходимой образовательной траектории, которая позволит занять ту или иную должностную ступень.

Профстандарты позволяют:

- установить, в каких работах, с каким уровнем квалификации нуждается учреждение;
- разграничить функции, полномочия и ответственность между категориями работников;
- определить трудовые обязанности работников;
- разработать новую систему оплаты труда на основе эффективного контракта.

Профстандарт разрабатывается как для определенной должности (педагог дополнительного образования детей и взрослых), так и на виды деятельности, в которые входят целые группы родственных должностей и

профессий (специалист по управлению персоналом, бухгалтер, специалист по информационным ресурсам).

Реестр профстандартов, а также вся информация о разрабатываемых и планируемых к разработке профстандартах размещается на сайте Минтруда России «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>);

Профстандарты, утвержденные приказами Минтруда России, размещаются также в справочных системах правовой информации («Гарант» и т.п.).

СТРУКТУРА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Базовая часть.

Раздел 1. Основы законодательства Российской Федерации в области образования.

Раздел 2. Психолого-педагогическая деятельность.

Раздел 3. Предметно-методическая деятельность.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Определение

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Применение профессионального стандарта в регулировании трудовых отношений и управлении персоналом организации», (далее – ДПОПК, Программа) является системой учебно-методических документов, обеспечивающих повышение квалификации слушателей государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тверской области «Учебно методический центр учреждений культуры и искусства Тверской области» (далее - ГБОУ ДПО ТО УМЦ).

1.2. Цель и задачи Программы.

Целью настоящей Программы повышения квалификации является совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, а именно комплексное совершенствование профессиональных компетенций педагогов дополнительного образования детей, педагогов и работников учебных заведений культуры и искусства в области применения Профстандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и отдельных ее структурных компонентов (модулей) направлено на достижение целей повышения квалификации и планируемых результатов.

Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям педагогических работников.

Основная задача Программы состоит в реализации принципа постоянного обновления теоретических основ профессиональной деятельности, а также в обогащении новыми знаниями, накоплении практических навыков и приобщения к передовому опыту.

Задачи:

- ознакомить слушателей с Профстандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- сформировать у слушателей глубокие и систематизированные знания по применению Профстандарта «Педагог дополнительного образования детей

и взрослых».

1.3. Нормативно-правовую базу дополнительной профессиональной образовательной программы составляют следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 15.01.2013 г. №10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 г.;

- Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств;

- «Концепция развития образования в сфере культуры и искусства Российской Федерации на 2008-2015 годы», одобренная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 г. №1244-р;

- Указ Президента Российской Федерации «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» №599 от 07.05.2012 г.

- Закон Российской Федерации №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Нормативные документы Минобрнауки России, Минкультуры России;

- Устав и локальные акты ГБОУ ДПО ТО УМЦ.

1.4. Область применения

Требования к категории слушателей: базовым уровнем подготовки слушателей являются знания в объеме основной программы среднего/высшего профессионального образования, а также практические знания об организации учебного процесса в учреждениях дополнительного образования детей.

Сфера применения: образовательные учреждения дополнительного образования детей, реализующие дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие образовательные программы в области искусства и культуры.

1.5. Планируемые результаты обучения.

В результате освоения курса Программы слушатель курсов должен: **иметь практический опыт:**

- проектирования и реализации различных форм обучающей,

развивающей и воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (далее – Профессиональный стандарт);

- проектирования и реализации программ дополнительного образования в соответствии с требованиями Профессионального стандарта;

уметь:

- анализировать структуру и содержание Профессионального стандарта;

- проводить самооценку профессиональных компетенций согласно требованиям Профессионального стандарта;

- вносить предложения в программу развития образовательной организации;

- организовывать и поддерживать открытую и безопасную образовательную среду;

- оценивать предметные, метапредметные и личностные образовательные результаты обучающихся;

- поддерживать и развивать образовательную мотивацию обучающихся, их самостоятельность, творческие способности;

- создавать условия для реализации индивидуальных образовательных программ обучающихся;

- проектировать и реализовывать воспитательные программы;

- грамотно взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся;

- грамотно выбирать и использовать психолого - педагогические средства работы с различными контингентами обучающихся;

- применять современные ИКТ;

- использовать коммуникативные технологии, методы публичных выступлений, убеждения в профессиональной деятельности;

- проявлять толерантность, открытую педагогическую позицию в профессиональной деятельности;

знать:

- перечень нормативных документов в области образования по теме программы повышения квалификации;

- структуру и требования Профессионального стандарта;

- изменения законодательства Российской Федерации в области образования;

- государственные программы (проекты), направленные на развитие образования и отдельных отраслей науки и экономики (связанных с предметной деятельностью обучающихся);

- нормативно-правовое регулирование в сфере образования;

- инновационные процессы в образовании;

- традиционное и инновационное содержание теории и практики обучения, воспитания, развития личности и управления образовательным процессом; методические подходы к проектированию, осуществлению образовательного процесса и оцениванию планируемых результатов на основе системно-деятельностного, компетентностного подходов;

- цели, задачи, структуру и основные понятия предметной области;

современные тенденции развития предметной области; современные методики и технологии обучения, обеспечивающие эффективную организацию учебного процесса в рамках конкретной предметной области; особенности применения и ожидаемые результаты при использовании современных технологий в конкретной отрасли знания и предметной области, в рамках которой осуществляется профессиональная деятельность;

должны владеть:

- методикой преподавания предметов в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- методикой применения образовательных технологий.

В процессе реализации Программы планируется качественное изменение и (или) формирование следующих компетенций:

Общие компетенции:

- способность и готовность осуществлять образовательную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- способность и готовность осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- способность и готовность использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- способность и готовность работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- способность и готовность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- способность и готовность ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Педагогические:

- способность и готовность использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности с учетом применения Профессионального стандарта;
- способность и готовность использовать в своей деятельности базовые знания и навыки по организации и анализу учебного процесса, с учетом Профессионального стандарта;
- способность и готовность применять классические и современные методы преподавания;
- способность и готовность планировать развитие профессиональных навыков у обучающихся;
- способность и готовность пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и обосновывать собственные приемы и методы преподавания.

1.6. Трудоемкость обучения

| Максимальная нагрузка | Аудиторная нагрузка | | Контроль качества |
|-----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| | Лекции | Практические занятия | Итоговая аттестация |
| Всего часов | | | |
| 36 | 20 | 14 | 2 |

2. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Календарный учебный график

Обучение в ГБОУ ДПО ТО УМЦ осуществляется в соответствии с перспективным планом по повышению квалификации, утвержденным директором ГБОУ ДПО ТО УМЦ.

Учебный процесс осуществляется в течение всего учебного года (сентябрь-июнь).

Расписание занятий групп определяется Календарным планом занятий каждой группы, утверждаемым приказом директора ГБОУ ДПО ТО УМЦ.

2.2. Учебный план

Учебный план является основным документов ДПОПК (Приложение №1). В учебном плане отражена логическая последовательность, он включает перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

На основании Учебного плана разрабатывается и утверждается в установленном порядке Рабочий учебный план каждой группы, в котором до 20% часов может быть перераспределено между учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), а также в соотношении часов лекционных и практических занятий, исходя из актуальных потребностей слушателей конкретной группы.

2.3. Учебно-тематический план

Учебно-тематический план конкретизирует содержание учебного плана и включает в себя: общую характеристику, название тем в выделенных разделах, количество часов, отводимых на изучение тем и разделов, виды учебных занятий, формы и виды контроля. (Приложение 2).

На основании Учебно-тематического плана разрабатывается и утверждается в установленном порядке Рабочий учебно-тематический план каждой группы, в котором до 20% часов может быть перераспределено между учебными предметами, курсами, дисциплинами, (модулями), а также в соотношении часов лекционных и практических занятий, исходя из актуальных потребностей слушателей конкретной группы.

Реализация учебно-тематического плана обеспечивается разработкой программ предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4. Формы обучения

2.4. Формы обучения

Повышение квалификации в ГБОУДПО ТО УМЦ осуществляется с отрывом от работы (очно), частичным отрывом от работы (очно-заочно).

Форма обучения устанавливается при формировании конкретной группы слушателей и фиксируется в календарном и рабочем учебно-тематическом планах.

2.5. Формы занятий

В качестве методов и средств организации и реализации образовательного процесса повышения квалификации, направленных на теоретическую и практическую подготовку, используются следующие виды занятий:

- лекция;
- практические занятия, в том числе – семинар, круглый стол, открытый урок;
- выездные занятия;
- тренинги и другие виды учебных работ.

При реализации ДПОПК устанавливается групповая форма учебных занятий.

Самостоятельная работа слушателей представляет собой обязательную часть ДПОПК и выполняется слушателем вне аудиторных занятий в соответствии с учебным планом. Самостоятельная работа по настоящей Программе предусмотрена для подготовки слушателем итоговой (аттестационной) работы.

2.6. Режим занятий.

Режим и продолжительность занятий каждой группы в день устанавливается в соответствии с календарным графиком занятий группы, который утверждается приказом.

При любой форме обучения максимальный объем учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Самостоятельная работа слушателей в объеме 12 часов предусмотрена для выполнения итоговой работы.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Организационные условия Программы.

Правом обучения в ГБОУ ДПО ТО УМЦ по настоящей Программе пользуются руководящие и педагогические работники образовательных учреждений в области искусств, в отношении которых функции органа управления образованием осуществляет Комитет по делам культуры Тверской области.

Формирование групп осуществляется на основании государственного задания, в соответствии с Перспективным планом работы по повышению квалификации, утвержденным Комитетом по делам культуры Тверской области.

Зачисление слушателей на обучение по Программе осуществляется на

основании личных заявлений слушателей и на основании направлений (заявок) образовательных учреждений системы.

Обучение ведется на русском языке.

Организация образовательного процесса по освоению Программы в ГБОУ ДПО ТО УМЦ по каждой группе регламентируется учебно-тематическим планом, календарным планом (расписанием занятий), Порядком проведения итоговой аттестации.

Учебно-тематический и календарный план по каждой группе утверждается приказом директора ГБОУ ДПО ТО УМЦ.

Отчисление слушателей по инициативе ГБОУ ДПО ТО УМЦ осуществляется за:

- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка ГБОУ ДПО ТО УМЦ;

- пропуски более 20% аудиторных занятий без уважительной причины.

Отчисление слушателей по инициативе ГБОУ ДПО ТО УМЦ производится на основании решения Методического совета приказом директора.

Отчисление слушателей из ГБОУ ДПО ТО УМЦ возможно также по личному заявлению слушателя.

3.2. Материально-технические условия.

Необходимый для реализации ДПОППК перечень учебных аудиторий и материально-технического обеспечения включает:

| Наименование аудиторий | Вид занятий | Оборудование |
|---------------------------|----------------------|---|
| Аудитория, лекционный зал | Лекция | Стулья, столы, экран, мультимедийный проектор, компьютер с подключением к интернету. МФУ. |
| Аудитория, лекционный зал | Практические занятия | Стулья, столы, материально-техническое обеспечение в соответствии с темой занятий |

Каждый слушатель обеспечен доступом к методическим и видео фондам ГБОУ ДПО ТО УМЦ.

3.3. Кадровые условия

Реализация ДПОППК в ГБОУ ДПО ТО УМЦ обеспечивается высококвалифицированными специалистами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, опытными преподавателями-практиками, имеющими значительный педагогический стаж и высокие показатели деятельности.

3.4. Учебно-методическое обеспечение Программы

3.4.1. Методические рекомендации педагогическим работникам.

Одной из основных особенностей данного курса является его практико-

ориентированный характер, что определяет методические принципы ее реализации через максимальную включенность в образовательный процесс слушателей, стимулирование их активности, наиболее полное раскрытие тем в режиме диалога, рассмотрение возможных вариантов решения проблемы в соответствии с требованиями нормативных документов, не предлагая готовые ответы и решения, а стимулируя развитие у слушателей продуктивной «поисковой работы».

Аудиторные занятия проводятся в форме лекций и практических занятий.

При проведении лекционных занятий рекомендуется максимально использовать разнообразие типов лекций:

- вводная;
- мотивационная (способствующая проявлению интереса);
- подготовительная (готовящая к более сложному материалу);
- интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала);
- установочная (направляющая слушателей к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы).

Таким образом, в рамках различных форм занятий необходимо использовать поисковые методы, метод проблемного изложения, методы эвристической беседы.

Активными формами обучения в течение всего периода обучения являются практические занятия, которые проводятся в виде семинаров, круглых столов, открытых уроков, мастер-классов, тренингов (в том числе – выездные, на базе образовательных учреждений).

Семинар, круглый стол проводится в форме дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций.

Тренинги позволяют на практике отработать и закрепить полученные теоретические знания.

При проведении практических занятий рекомендуется использовать перечень вопросов, содержащийся в учебных программах курсов. Предметов, дисциплин (модулей). Однако, предложенный перечень вопросов может быть расширен, в том числе и по инициативе слушателей.

3.4.2. Рекомендации слушателям.

Самостоятельная работа слушателей представляет собой обязательную часть Программы и выполняется слушателем вне аудиторных занятий в соответствии с учебным планом. Самостоятельная внеаудиторная работа предусмотрена для подготовки к итоговой (аттестационной) работе.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Оценка качества освоения настоящей Программы проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования, основным инструментарием которой является итоговое тестирование (Приложение 3).

4.2. Итоговая аттестация слушателей представляет собой форму контроля (оценки) освоения ДПОПК слушателем, качеств, сформированных

в процессе освоения Программы компетенций.

Итоговая аттестация слушателей ГБОУ ДПО ТО УМЦ проводится в форме тестирования в письменном виде в присутствии слушателей группы в рамках занятий по расписанию занятий группы.

При итоговой аттестации установлена зачетная система оценок.

Критериями оценки «зачёт» являются:

1 задание, -1 балл.

Зачтено - 4-10 баллов (по 10-балльной шкале);

Не зачтено - 0-3 балла (по 10-балльной шкале).

Аттестованным считается слушатель, получивший оценку «зачёт».

В соответствии с Приказом директора ГБОУ ДПО ТО слушатель получает документ о повышении квалификации установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

Оценка «незачёт» является неудовлетворительной и свидетельствует о неуспеваемости.

Тесты слушателей принимаются руководителем группы, утвержденным Приказом ГБОУ ДПО ТО УМЦ.

4.3. Требования к результатам освоения Программы.

В результатах освоения Программы в рамках общих компетенций слушатель должен

Знать:

1. Общие сведения о Профессиональных стандартах.
2. Структуру и содержание профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования». Особенности его применения.
3. Требования Профессионального стандарта к педагогическим работникам.
4. Принципы и методы формирования траектории профессионального роста и личностного развития педагогических работников.

Уметь:

1. Учитывать требования Профессионального стандарта при формировании кадровой политики и в управлении персоналом.
2. Применять Профессиональный стандарт при организации обучения и аттестации работников, заключении договоров, разработке должностных инструкций.

5. ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Приказ Минобрнауки России от 15.01.2013 г. №10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;
3. Указ президента Российской Федерации от 07.05.2013 №460 «О мерах государственной поддержки культуры и искусства»;
4. Конвенция о правах ребенка. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 и ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.1990;
5. Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ.
6. Федеральный закон Российской Федерации «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. №52-ФЗ;
7. Указ Президента Российской Федерации «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» №599 от 07.05.2012;
8. Приказы Министерства Культуры Российской Федерации «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств и сроку обучения по этим программам»;
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 №499;
10. Учебники, учебные пособия: Аракелова А.О. О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств;
11. План мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на выявление и поддержку одарённых детей и молодежи Тверской области на 2012-2017 годы;
12. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения, направленные на повышение эффективности образования и науки в Тверской области» 2013 г.
13. Указ Президента РФ «Об утверждении основ государственной культурной политики»;
14. «Программа развития системы российского музыкального образования на период с 2015 по 2020 годы» 2014 г.
15. Информационно-правовой портал «Гарант», <http://www.garant.ru/>;
16. Кларин М.В. Инновационные модели обучения в зарубежных педагогических поисках. - М.: 1994.
17. Комментарии к Федеральному закону 273-ФЗ «Об образовании в

- Российской Федерации»;
18. Коростылева Л.А. Советова О.А. Психологические барьеры и готовность к нововведениям. - М.: 1995.
 19. Кузибецкий А.Н. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательном учреждении. М., 2012;
 20. Культура современного урока. / Под ред. Н.Е. Щурковой. - М.: Педагогическое общество России, 2000. - 112 с.
 21. Кухарев Н.В. Внедрение достижений педагогической науки в учебную работу школы. - М.: 1990.
 22. Лизинский В.М. Идеи к проектам и практика управления школой. - М.: Образовательный центр «Педагогический поиск», 2000.
 23. Лизинский В.М. О методической работе в школе. - М.: Центр «Педагогический поиск», 2001.
 24. Львова Ю.Л. Творческая лаборатория учителя. - М.: 1992.
 25. Масюкова Н.А. Возможно ли воспроизведение образцов педагогической деятельности // Педагогика. - 2000. - №5. - С.23-27.

Учебный план

**Дополнительной профессиональной образовательной программы
повышения квалификации для руководителей и педагогических
работников отрасли культуры «Применение профессионального
стандарта в регулировании трудовых отношений и управлении
персоналом организации»**

Категория слушателей:

руководители, преподаватели детских школ искусств

Срок обучения: 36 часов

Форма обучения: очная

| № | Наименование разделов модуля и тем модуля | Всего часов | Из них Форма проведения занятий | | | |
|---|--|-------------|------------------------------------|---|------------------------|-------------------|
| | | | лекции | практические занятия (семинары, круглые столы и т.д.) | самостоятельная работа | итоговый контроль |
| 1 | Основы законодательства Российской Федерации в области образования | 18 | 11 | 7 | | |
| 2 | Психолого-педагогическая деятельность | 6 | 3 | 3 | | |
| 3 | Предметно-методическая деятельность | 10 | 6 | 4 | | |
| | Из них: вариативная составляющая | | | | | |
| 4 | Итоговая аттестация | 2 | | | | 2 |
| | Итого: | 36 | 20 | 14 | | 2 |

Учебно-тематический план
Дополнительной профессиональной образовательной программы
повышения квалификации для руководящих и педагогических
работников отрасли культуры

«Применение профессионального стандарта в регулировании трудовых отношений и управлении персоналом организации»

Категория слушателей:

руководители, преподаватели детских школ искусств

Срок обучения: 36 часов

Форма обучения: очная

| № | Наименование разделов модуля и тем модуля | Всего часов | Из них Форма проведения занятий | | | |
|----------|--|-------------|------------------------------------|---|------------------------|-------------------|
| | | | лекции | практические занятия (семинары, круглые столы и т.д.) | самостоятельная работа | итоговый контроль |
| 1 | Основы законодательства Российской Федерации в области образования | 18 | 11 | 7 | | |
| | Базовая часть | | | | | |
| 1.1 | Понятие и значение профессиональных стандартов. Терминология, структура и содержание профессиональных стандартов. | 1 | 1 | | | |
| 1.2 | Соотношение квалификационных справочников и профессиональных стандартов | 2 | 1 | 1 | | |
| 1.3 | Место профессиональных стандартов в современной системе российского трудового права и образования | 1 | 1 | | | |
| 1.4 | Проблема обязательности применения профессиональных стандартов работодателями | 1 | 1 | | | |
| 1.5 | Порядок и сроки проведения контроля трудовой инспекции и об административной ответственности в случае обнаружения нарушений при проверке внедрения профессиональных стандартов | 1 | 1 | | | |
| 1.6 | Кадровые документы, которые необходимо изменить в связи с внедрением профстандартов | 4 | 2 | 2 | | |
| 1.7 | Нормативная база разработки и применения профстандартов в России | 4 | 2 | 2 | | |
| 1.8 | Изменение трудового законодательства РФ в связи с введением профстандартов | 4 | 2 | 2 | | |
| 2 | Психолого-педагогическая деятельность | 6 | 3 | 3 | | |
| 2.1 | Управление персоналом в учебных заведениях культуры и искусства | 4 | 2 | 2 | | |
| 2.2 | Возможность и необходимость увольнения и/или перевода работников, не соответствующих | 2 | 1 | 1 | | |

| | | | | | | |
|----------|--|-----------|-----------|-----------|--|----------|
| | требованиям профстандарта | | | | | |
| 3 | Предметно-методическая деятельность | 10 | 6 | 4 | | |
| 3.1 | Применение профессиональных стандартов в учебных заведениях культуры и искусства Тверской области при переводе на «эффективный контракт» | 4 | 2 | 2 | | |
| | Вариативная составляющая | | | | | |
| 3.2 | Применение профессиональных стандартов в учебных заведениях культуры и искусства Тверской области | 6 | 4 | 2 | | |
| 4 | Итоговая аттестация | 2 | | | | 2 |
| | Всего: | 36 | 20 | 14 | | 2 |

ВОПРОСЫ ИТОГОВОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

по дополнительной профессиональной образовательной программе
повышения квалификации для руководящих и педагогических работников отрасли
культуры «Применение профессионального стандарта в регулировании трудовых
отношений и управлении персоналом организации»

ФИО слушателя _____

КПК _____

Вопросы:

1. Законодательство Российской Федерации в области образования составляют законодательные и иные нормативные правовые акты органов уровней власти и управления:
 1. только Российской Федерации
 2. Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
 3. Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления
 4. Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, учредительные и локальные акты образовательных учреждений
2. Ответственность за нарушение законодательства в области образования несут:
 1. только физические лица
 2. только должностные лица, нарушившие или допустившие нарушение законодательства
 3. только юридические лица, нарушившие законодательство
 4. все юридические или физические лица, нарушившие законодательство
3. Какое учреждение является ответственной организацией – разработчиком профессионального стандарта?
 - а) ФГАУ "Федеральный институт развития образования" (ФГАУ "ФИРО"), город Москва
 - б) АНО "Национальное агентство развития квалификаций", город Москва;
 - в) ФГБОУ ДПО "Институт развития дополнительного профессионального образования", город Москва;
 - г) АНО "Центр развития образования и сертификации персонала "Универсум", город Челябинск
4. Наряду с преподаванием по дополнительным общеобразовательным программам в трудовые функции, входящие в профессиональный стандарт, относят организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ. Верно ли это утверждение?

Верно; не верно
5. В каком классификаторе содержатся наименование таких должностей (профессий), как педагог дополнительного образования (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), преподаватель?
 - а) Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих;
 - б) Общероссийский классификатор видов экономической деятельности;

- в) Общероссийский классификатор специальностей по образованию;
- г) Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

6. Педагог-организатор – это возможное наименование должностей, профессий обобщенной трудовой функции, которая называется

- а) Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- б) Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- в) Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам

7. Что относится к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ?

- а) Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;
- б) Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ;
- в) Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования;
- г) Все перечисленное;

8. Что в профессиональном стандарте относят к основной цели педагогической деятельности в дополнительном образовании детей и взрослых?

- а) Создание педагогических условий для формирования и развития творческих способностей, удовлетворения потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, укреплении здоровья, организации свободного времени, профессиональной ориентации;
- б) Все перечисленное;
- в) Обеспечение достижения учащимися нормативно установленных результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- г) Организация деятельности учащихся по усвоению знаний, формированию умений и компетенций.

9. В состав организационно-правового обеспечения деятельности образовательного учреждения входят: (продолжите предложение)

10. Документом, регулирующим деятельность государственных, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, является:

Дата _____

Подпись слушателя КПК _____

**Ответы на
ВОПРОСЫ ИТОГОВОГО ТЕСТИРОВАНИЯ**
по дополнительной профессиональной образовательной программе
повышения квалификации для руководящих и педагогических работников отрасли
культуры «Применение профессионального стандарта в регулировании трудовых
отношений и управлении персоналом организации»

1-4

2-4

3-а

4-верно

5-а

6-б

7-г

8-б

9. договор с Учредителем; устав; свидетельство о государственной регистрации; лицензия на право ведения образовательной деятельности; коллективный договор; правила внутреннего трудового распорядка; структура и штатная численность; штатное расписание; должностные инструкции

10. типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей